


СОГЛАСОВАННО:


Председатель профсоюзного комитета МДОБУ
детский сад № 3 «Берёзка»
с. Михайловка

 В.М. Лукашенко
(протокол от 10.06.2019 № 10)

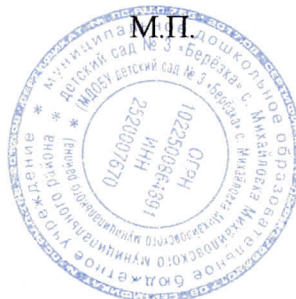


УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОБУ детский сад
№ 3 «Берёзка» с. Михайловка

 Е.В. Новожилова
« 10 » июня 2019 г.

(приказ от 10.06.2019. № 18- Д)



**Программа «нулевого» травматизма
в МДОБУ детский сад № 3 «Берёзка» с. Михайловка Михайловского
муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа «Нулевого травматизма» (далее – Программа) разработана в соответствии с подпрограммой «Улучшение условий и охраны труда в Приморском крае» государственной программы Приморского края «Содействие занятости населения Приморского края на 2013-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 7 декабря 2012 г. № 384-па.

1.2. Программа ориентирована на семь «золотых правил» концепции «нулевого травматизма»:

стать лидером – показать приверженность принципам;

выявлять угрозы – контролировать риски;

определять цели – разрабатывать программы;

создать систему безопасности и гигиены труда – достичь высокого уровня организации;

обеспечивать безопасность и гигиену на рабочих местах, при работе со станками и оборудованием;

повышать квалификацию – развивать профессиональные навыки;

инвестировать в кадры – мотивировать посредством участия.

1.3. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

2. Цели Программы

2.1. Обеспечение безопасных условий труда на рабочих местах и сохранения здоровья работников на рабочем месте.

2.2. Переход от реагирования на страховые случаи к управлению рисками повреждения здоровья работников.

2.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

3. Задачи Программы

3.1. Внедрение системы управления профессиональными рисками, включая меры по снижению рисков несчастных случаев на производстве.

3.2. Модернизация, замена устаревшего оборудования.

4. Основные принципы Программы

4.1. Приоритет жизни и здоровья работника.

4.2. Ответственность работодателей и работников за соблюдением государственных нормативных правовых требований охраны труда.

4.3. Учет мнения работников при разработке и реализации эффективных мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

4.4. Проведение регулярных аудитов безопасности, оценке и управлении рисками.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

4.6. Внедрение современных достижений науки и промышленности в области охраны труда, программного обеспечения, современных средств индивидуальной и коллективной защиты, замене морально устаревшего оборудования и инструмента.

5. Эффект от внедрения и реализации Программы

- 5.1. Минимизация, а в последующем недопущение несчастных случаев на производстве.
- 5.2. Ранняя диагностика и профилактика профессиональных заболеваний.
- 5.3. Уменьшение экономических потерь, связанных с несчастными случаями и профессиональными заболеваниями.
- 5.4. Снижению потерь человеческих ресурсов.

6. Основные направления Программы

- 6.1. Создание и организация работы комитета (комиссии) по охране труда в целях обеспечения совместных действий работодателя и работников по реализации мероприятий по охране труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний.
- 6.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.
- 6.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- 6.4. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.
- 6.5. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, соответствующей полу, росту, размеру одежды, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.
- 6.6. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) и вакцинация работников.
- 6.7. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.
- 6.8. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.
- 6.9. Проведение смотров-конкурсов по охране труда, дней охраны труда, месячника охраны труда, семинаров и иных мероприятий по охране труда.
- 6.10. Проведение специальной оценки условий труда.
- 6.11. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.
- 6.12. Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах, сохранение здоровья.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
программы «Нулевого травматизма»

№ п/п	Наименование мероприятий
1.	Организация работы службы охраны труда (специалиста по охране труда):
1.1.	создание службы охраны труда, или назначение ответственного за организацию работы по охране труда
2.	Анализ и систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации.
3.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, в том числе локальных, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности:
3.1.	составление перечня имеющихся НПА по охране труда для ДООУ;
3.2.	оценка актуальности имеющихся НПА по охране труда.
4.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда.
5.	Организация совещаний по охране труда
6.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда.
7.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций
8.	Разработка и дальнейший пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ:
8.1.	разработка перечня инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ;
8.2.	разработка инструкций для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ;
8.3.	ведение журнала учета инструкций и учета выдачи инструкций;
8.4.	периодический пересмотр инструкций по охране труда (не реже 1 раза в пять лет), актуализация инструкций по охране труда при введении или внесении изменений в законодательные акты РФ.
9.	Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.
10.	Создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний:
10.1.	проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах;
10.2.	оценка деятельности комитета (комиссии) по охране труда и поощрение инициативных работников.
11.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых руководителем организации
12.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний:
12.1.	подготовка и направление заявления о финансовом обеспечении предупредительных мер в Государственное учреждение – Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации Приморское региональное отделение (далее – ГУ-РО ФСС ПРО);

№ п/п	Наименование мероприятий
12.2.	учёт средств, направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер в счёт уплаты страховых взносов, и ежеквартальное представление в ГУ-РО ФСС ПРО отчета об их использовании;
12.3.	направление в ГУ-РО ФСС ПРО документов, подтверждающих произведенные расходы.
13.	Обучение по охране труда:
13.1.	проведение вводного инструктажа;
13.2.	проведение первичного инструктажа на рабочем месте;
13.3.	проведение повторного инструктажа;
13.4.	проведение внепланового инструктажа;
13.5.	проведение целевого инструктажа, в том числе при проведении спортивных культурных мероприятий;
13.6.	организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы с вредными и (или) опасными условиями труда;
13.7.	организация обучения руководителя организации, лиц ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях;
13.8.	создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда;
13.9.	составление графика проведения обучения по охране труда работников организации и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда;
14.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ):
14.1.	оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы;
14.2.	приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности;
14.3.	организация выдачи СИЗ работникам и ведения личных карточек учета выдачи СИЗ;
14.4.	проведение испытаний и проверок исправности СИЗ;
14.5.	замена частей СИЗ при снижении защитных свойств;
14.6.	обеспечение ухода за СИЗ и их хранения (своевременная химчистка, стирка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание, сушка СИЗ, ремонт и замена);
14.7.	контроль за обязательным применением работниками СИЗ;
14.8.	установление норм бесплатной выдачи СИЗ, улучшающих по сравнению с типовыми нормами защиту работников.
15.	Обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами:
15.1.	составление списка работников, имеющих право на бесплатное получение смывающих и обезвреживающих средств;
15.2.	организация выдачи смывающих и обезвреживающих средств работникам и ведения личных карточек учета выдачи средств.
16.	Медицинские осмотры (обследования) и вакцинация работников:
16.1.	составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам;
16.2.	заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров, вакцинации;

№ п/п	Наименование мероприятий
16.3.	выдача лицам, поступающим на работу, направления на предварительный медицинский осмотр, под роспись и учет выданных направлений;
16.4.	определение частоты проведения периодических осмотров в соответствии с типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ;
16.5.	составление поименных списков на прохождение медицинских осмотров на основании разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам;
16.6.	направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр;
16.7.	составление календарного плана (графика) проведения периодических медицинских осмотров работников;
16.8.	ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом (графиком) проведения периодических медицинских осмотров;
16.9.	выдача работникам, направляемым на периодический осмотр, направления на периодический медицинский осмотр;
16.10.	получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения;
16.11.	контроль за получением заключений предварительного (периодического) медицинского осмотра (обследования) работниками;
16.12.	направление работников по результатам медицинских осмотров на обследование в центр профпатологии;
16.13.	направление работников на вакцинацию в медицинские организации.
17.	издание приказа о проведении месячника охраны труда;
17.1.	проведение разъяснительных работ и пропаганды по охране труда с использованием средств массовой информации, радио, телевидения, плакатов, стендов, уголков по охране труда, видеофильмов;
17.2.	оформление отчета по результатам проведения месячника охраны труда.
18.	Проведение специальной оценки условий труда:
18.1.	выбор специализированной аккредитованной организации и заключение с ней договора оказания услуг;
18.2.	создание комиссии по проведению специальной оценки условий труда из нечетного количества членов;
18.3.	утверждение графика проведения специальной оценки условий труда;
18.4.	составление и утверждение перечня рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, с указанием аналогичных рабочих мест;
18.5.	составление при необходимости декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда;
18.6.	подписание всеми членами комиссии и утверждение председателем комиссии отчета о проведении специальной оценки условий труда;
18.7.	ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда;
18.8.	реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда;
18.9.	учет количества рабочих мест, на которых улучшены условия труда по результатам специальной оценки условий труда;
18.10.	оценка эффективности мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в

№ п/п	Наименование мероприятий
	соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;
18.11.	реализация мероприятий, направленных на безопасную эксплуатацию зданий и сооружений;
18.12.	своевременная замена и ремонт покрытия полов, мебели;
18.13.	обеспечение наличия у осветительных приборов плафонов, решеток, своевременная замена ламп.
19.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда, в том числе путем проведения трехступенчатого контроля:
19.1.	первая ступень контроля – ежедневная проверка за состоянием условий труда;
19.2.	вторая ступень контроля – еженедельная проверка за состоянием условий труда;
19.3.	третья ступень контроля – ежемесячная проверка за состоянием условий труда;
19.4.	выдача обязательных к исполнению предписаний с указанием ответственных лиц.
20.	Реализация мероприятий, направленных на соблюдение норм электробезопасности:
20.1.	назначение лица, ответственного за электрохозяйство в организации;
20.2.	разработка перечня должностей и профессий электротехнического и электротехнологического персонала, которым необходимо иметь соответствующую группу по электробезопасности;
20.3.	назначение лица, для проведения инструктажа неэлектротехнического персонала (I группа);
20.4.	назначение лиц, ответственных за учет, обеспечение, организацию своевременного осмотра, испытания и хранение средств индивидуальной защиты, используемых в электроустановках;
20.5.	журнал учета и содержания средств защиты, журнал испытаний средств защиты из диэлектрической резины и полимерных материалов (перчаток, бот, галош диэлектрических, накладок изолирующих);
20.6.	заземление оборудования, установок для предупреждения накопления заряда статистического электричества;
20.7.	разработка перечня работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации.
21.	Обеспечение безопасности работников в осенне-весенний период:
21.1.	реализация соответствующих мер по очистке ото льда, наледи, снега дорожек, переходов, лестниц и т.п.;
21.2.	обеспечение безопасности людей при сбросе с крыш зданий и сооружений снега;
21.3.	добровольная вакцинация работников от гриппа.
22.	Учет и анализ микротравм:
22.1.	учет и анализ специалистами по охране труда произошедших микротравм;
22.2.	разработка мероприятий, направленных на снижение количества микротравм и предотвращение более тяжелых случаев.
23.	Проведение оценки профессиональных рисков:
23.1.	выявление факторов трудового процесса, способных нанести вред здоровью или жизни человека на рабочем месте – факторы риска;
23.2.	определение величины и значимости воздействия риска;
23.3.	разработка и реализация мероприятий для снижения уровней рисков или их устранения;
23.4.	последующий контроль факторов риска после выполнения мероприятий по их устранению.
24.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах, сохранение здоровья:
24.1.	включение вопроса «ВИЧ/СПИД на рабочих местах» в программы проведения

№ п/п	Наименование мероприятий
24.2.	инструктажей по охране труда, в планы обучения профактива и стандарты повышения квалификации специалистов по охране труда, специалистов отделов кадров и медицинских работников, работающих в организации; осуществление обучения и проверки знаний по вопросам «ВИЧ/СПИД на рабочих местах» при проведении инструктажа по охране труда на рабочем месте.

_____ (наименование организации)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной
организации (выборного органа)

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОБУ

«__» _____ 20__ г.

Программа «Нулевого травматизма»

на _____ годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель (ФИО, должность)	Объем финансирования мероприятий, рублей		Примечание
				20__	20__	
1.						
2.						
...	
	ИТОГО					

Согласовано (составлено):

_____ / _____

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 11
(однажды) листов
Заведующий МДОБУ детский сад №3
«Березка» с. Михайловка

Е.В. Новожилова

